**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**ДВНЗ «ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

 **ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА»**

Навчально-науковий юридичний інститут

Кафедра теорії та історії держави і права

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**ЗАГАЛЬНІ НАВЧАЛЬНІ ПРАВНИЧІ КОМПЕТЕНТНОСТІ**

 Освітня програма Право

 Спеціальність 081 Право

 Галузь знань 08 Право

Затверджено на засіданні кафедри

Протокол № 1 від 29 серпня 2019 р.

м. Івано-Франківськ - 2019

**ЗМІСТ**

1. Загальна інформація
2. Анотація до навчальної дисципліни
3. Мета та цілі навчальної дисципліни
4. Результати навчання (компетентності)
5. Організація навчання
6. Система оцінювання навчальної дисципліни
7. Політика навчальної дисципліни
8. Рекомендована література

|  |
| --- |
| **1. Загальна інформація** |
| **Назва дисципліни** | Загальні навчальні правничі компетентності |
| **Викладач (-і)** | Шинкарук Ярослав Іванович, к.ю.н., **проректор з науково-педагогічної роботи та соціально-економічного розвитку** |
| **Контактний телефон викладача** | Шинкарук Ярослав Іванович (0342) 596076 |
| **E-mail викладача** | Шинкарук Ярослав Іванович prorector\_nprser@pu.if.ua |
| **Формат дисципліни** | Заочний |
| **Обсяг дисципліни** | 3 кредити ЄКТС, 90 год. |
| **Посилання на сайт дистанційного навчання** | <http://www.d-learn.pu.if.ua> |
| **Консультації** | Консультації проводяться відповідно до Графіку індивідуальних занять зі студентами, *розміщеному на інформаційному стенді та сайті кафедри* [https://kttidip.pnu.edu.ua/графік-індивідуальної-роботи/](https://kttidip.pnu.edu.ua/%D0%B3%D1%80%D0%B0%D1%84%D1%96%D0%BA-%D1%96%D0%BD%D0%B4%D0%B8%D0%B2%D1%96%D0%B4%D1%83%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE%D1%97-%D1%80%D0%BE%D0%B1%D0%BE%D1%82%D0%B8/%20) Також можливі консультації шляхом листування через електронну пошту, зокрема, що стосується погодження змісту та структури індивідуальних науково-дослідних завдань.  |
| **2. Анотація до навчальної дисципліни** |
| Предметом вивчення навчальної дисципліни є модифікований специфікою змісту навчання та діяльності в правничій галузі різновид загальних навчальних компетентностей, який має багатовимірну структуру, де ключовими є такі компетентнісні виміри, як уміння мислити критично, аналітично та логічно.Програма навчальної дисципліни складається з таких змістових модулів:1. Аналітичне мислення2. Логічне мислення3. Критичне мисленняЗагальні навчальні правничі компетентності як загальна, фундаментальна (базова), методологічна та вступна навчальна правова дисципліна вивчається студентами-юристами першого курсу протягом одного навчального семестру і має на меті формування системи сучасних теоретико-методологічних вмінь аналітичного, логічного та критичного мислення на основі логіки та знань, одержаних протягом освіти на попередніх етапах соціалізації.Фундаментальними особливостями світу, в якому ми сьогодні існуємо, є зміни, які стрімко прискорюються, що пов’язані з розвитком інформаційного суспільства. В цих умовах актуальною є перспектива зростання значущості методів та інструментів роботи з усе більш об’ємними і складними за формою та змістом інформаційними потоками, причому не тільки за допомогою різноманітних штучних засобів і систем, але й засобів природного інтелекту, який самовдосконалюється.Аналітичне мислення включає здатність людини до використання логіки при аналізі масивів інформації та прийнятті рішень, що передбачає аналіз і синтез інформації в цілому, розбиття проблеми на складові частини та їх аналіз, послідовне відстеження та аналіз передумов, причин і наслідків, відновлення відсутньої інформації за допомогою логіки, пошук кількох варіантів вирішення завдання, аналіз та оцінку отриманих формальних моделей ситуацій з метою вибору оптимального варіанту рішення. Критичне мислення як загальна здатність розуміння дискурсивної організації мовлення, оцінки ідей та думок передбачає також перевірку точності тверджень та обґрунтованості міркувань, системну оцінку аргументів на основі чітких раціональних критеріїв, генерацію та інтелектуальну обробку інформації, отриманої на основі спостереження, досвіду, комунікації або власних роздумів. Логічне мислення включає здатність особи аналізувати інформацію на відповідність законам, правилам і методам побудови правильних міркувань, здатність аналізувати, оцінювати, доповнювати судження, міркування, аргументацію, викладені природною мовою. |
| **3. Мета та цілі навчальної дисципліни**  |
| Метою вивчення навчальної дисципліни «Загальні навчальні правничі компетентності» є формування системи сучасних теоретико-методологічних вмінь аналітичного, логічного та критичного мислення на основі логіки та знань, одержаних протягом освіти на попередніх етапах соціалізації. Основними цілями вивчення дисципліни «Загальні навчальні правничі компетентності» є формування здатності до абстрактного мислення, аналізу та синтезу; здатності застосовувати закони та правила формальної логіки; здатності осмислювати великі обсяги інформації, поданої в різних формах, структурувати її й робити з неї логічні висновки, порівнювати зміст різних джерел інформації, знаходити в них спільні елементи, аналогії й розбіжності тощо; здатності будувати формальні моделі реальних життєвих ситуацій і вміти досліджувати їх на основі дедуктивних міркувань; здатності аналізувати судження, міркування, аргументації, знаходити в них вади, визначати, як додаткова інформація може посилювати або послаблювати аргументацію на основі індуктивних і дедуктивних міркувань; здатності визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин; здатності формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми; здатності оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему. |
| **4. Результати навчання (компетентності)** |
| Загальні компетентності:Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу в процесі вирішення складних, нетривіальних завдань загальноправового характеру.Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях при вирішенні задач на критичне, аналітичне та логічне мислення.Здатність бути критичним і самокритичним в процесі дискурсу чи його аналізу та оцінки його результатів.Фахові компетентності:Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти, положення (постулати), принципи, методи, прийоми в процесі вирішення складних завдань загальноправового характеру.Здатність до критичного та системного аналізу усіх складових частин проблеми і застосування набутих знань у в процесі вирішення складних завдань загальноправового характеру.Здатність до логічного, критичного і системного аналізу значних масивів інформації, розуміння її правового характеру і значення, здатність логічного аналізу та критичного осмислення юридичного дискурсу. |
| **5. Організація навчання**  |
| Обсяг навчальної дисципліни |
| Вид заняття | Загальна кількість годин |
| лекції | 2 |
| семінарські заняття / практичні / лабораторні | 10 |
| самостійна робота | 78 |
| Ознаки курсу |
| Семестр | Спеціальність | Курс(рік навчання) | Нормативний /вибірковий |
| 2 | 081 Право | 1 | вибірковий |
| Тематика курсу |
| Тема  | кількість год. |
| лекції | заняття | сам. роб. |
| **Модуль І. Аналітичне мислення** |
| Тема 1. Основні закони та операції формальної логіки як інструменти аналітичного мислення | 1 | 2 | 11 |
| Тема 2. Логічний аналіз поняття та елементи теорії множин | - | - | 10 |
| Тема 3. Використання елементарних математичних знань в аналітичному мисленні | - | 2 | 4 |
| **Модуль ІІ. Логічне мислення** |
| Тема 4. Логіка дедуктивних міркувань | - | 2 | 12 |
| Тема 5. Недедуктивні міркування в логіці | - | - | 8 |
| Тема 6. Логічні основи теорії аргументації | 1 | 2 | 11 |
| **Модуль ІІІ. Критичне мислення** |
| Тема 7. Мовленнєва комунікація та критичне мислення | - | 2 | 10 |
| Тема 8. Основи теорії дискурсу | - | - | 12 |
| ЗАГ.: | 2 | 10 | 78 |
| **6. Система оцінювання навчальної дисципліни** |
| Загальна система оцінювання курсу | Загальна система оцінювання навчальної дисципліни є уніфікованою в межах навчально-наукового юридичного інституту і визначається п. 4.4 Положення про порядок організації навчального процесу та оцінювання успішності студентів у навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, затвердженим Вченою радою Юридичного інституту Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, протокол № 2 від 12.10.2010 р. (зі змінами, внесеними Вченою радою навчально-наукового юридичного інституту, протокол № 5 від 28 лютого 2017 р.) – *текст розміщений на інформаційному стенді та сайті Інституту* [https://law.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/100/2020/01/Положення-про-критерії-оцінювання-студентів-у-ННЮІ.pdf](https://law.pnu.edu.ua/wp-content/uploads/sites/100/2020/01/%D0%9F%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F-%D0%BF%D1%80%D0%BE-%D0%BA%D1%80%D0%B8%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%96%D1%97-%D0%BE%D1%86%D1%96%D0%BD%D1%8E%D0%B2%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F-%D1%81%D1%82%D1%83%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%82%D1%96%D0%B2-%D1%83-%D0%9D%D0%9D%D0%AE%D0%86.pdf) |
| Вимоги до письмової роботи | Вивчення дисципліни передбачає обов’язкове виконання всіма студентами письмової домашньої контрольної роботи. Кожен студент відповідної навчальної групи виконує домашню контрольну роботу за індивідуальним варіантом відповідно до порядкового номера цього студента за списком в навчальних журналах академгрупи. Максимальна оцінка роботи – 30 балів. Завдання та вимоги до виконання контрольної містяться в методичних вказівках для забезпечення самостійної роботи студентів заочної форми навчання [https://kttidip.pnu.edu.ua/навчально-методичні-матеріали/](https://kttidip.pnu.edu.ua/%D0%BD%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE-%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%BD%D1%96-%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%96%D0%B0%D0%BB%D0%B8/).  |
| Семінарські заняття | Система оцінювання семінарських занять визначена п.п. 4.4.3.2, 4.4.3.3 Положення про порядок організації навчального процесу та оцінювання успішності студентів у навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника  |
| Умови допуску до підсумкового контролю | Порядок та організація контролю знань студентів, зокрема, умови допуску до підсумкового контролю визначаються р. 5 Положення про порядок організації навчального процесу та оцінювання успішності студентів у навчально-науковому юридичному інституті Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника  |
| **7. Політика навчальної дисципліни** |
| Письмові роботи:Планується виконання студентами обов’язкових та додаткових декількох видів письмових робіт: обов’язкової письмової домашньої контрольної роботи, вимоги до якої визначені в методичних вказівках для забезпечення самостійної роботи студентів заочної форми навчання – *Методичні вказівки розміщені на сайті кафедри* [https://kttidip.pnu.edu.ua/навчально-методичні-матеріали/](https://kttidip.pnu.edu.ua/%D0%BD%D0%B0%D0%B2%D1%87%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D0%BE-%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%BE%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%BD%D1%96-%D0%BC%D0%B0%D1%82%D0%B5%D1%80%D1%96%D0%B0%D0%BB%D0%B8/).Академічна доброчесність:Очікується, що студенти будуть дотримуватися принципів академічної доброчесності, усвідомлюючи наслідки її порушення, що визначається Положенням про запобігання та виявлення плагіату у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» [https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату/](https://pnu.edu.ua/%D0%BF%D0%BE%D0%BB%D0%BE%D0%B6%D0%B5%D0%BD%D0%BD%D1%8F-%D0%BF%D1%80%D0%BE-%D0%B7%D0%B0%D0%BF%D0%BE%D0%B1%D1%96%D0%B3%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F-%D0%BF%D0%BB%D0%B0%D0%B3%D1%96%D0%B0%D1%82%D1%83/).Відвідування занятьВідвідання занять є важливою складовою навчання. Очікується, що всі студенти відвідають лекції і практичні зайняття курсу. Пропуски семінарських (практичних, лабораторних) занять відпрацьовуються в обов’язковому порядку. Студент зобов’язаний відпрацювати пропущене заняття впродовж двох тижнів з дня пропуску заняття. За пропущені лекційні заняття без поважних причин в обсязі, що перевищує 10% від загальної кількості лекційних годин, які відведені на навчальну дисципліну відповідно до робочого навчального плану, керівник курсу віднімає 5 балів від підсумкового семестрового балу студента (п. 5.1.2 Положення про порядок організації навчального процесу та  |

